

**Rekrutacja i zapisy**  
**do klas I szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Jabłonna**  
**- rok 2020/2021**

Zgodnie z przepisami ustawy - Prawo oświatowe do klasy I publicznych szkół podstawowych, dzieci zamieszkałe w tym obwodzie przyjmuje się z urzędu, na podstawie zgłoszenia dokonanego przez rodziców.

Obwody szkół prowadzonych przez Gminę Jabłonna określono w załączniku do Uchwały nr XXXIV/324/2017 Rady Gminy Jabłonna z dnia 29 marca 2017 roku w sprawie dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów do nowego ustroju szkolnego.

Obwody szkół podstawowych: [http://ug.jablonna.ibip.pl/public/get\\_file\\_contents.php?id=351768](http://ug.jablonna.ibip.pl/public/get_file_contents.php?id=351768)

Postępowanie rekrutacyjne do klas I dotyczy **wyłącznie dzieci zamieszkałych poza obwodem szkoły**, jedynie w przypadku, gdy publiczna szkoła podstawowa, po przyjęciu dzieci zamieszkałych w obwodzie, nadal dysponuje wolnymi miejscami klasach I.

**A. Kryteria brane od uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz wykaz dokumentów potwierdzających spełnienie warunków podlegających ocenie** określono w Uchwale nr XXXII /302/2017 Rady Gminy Jabłonna z dnia 22 lutego 2017 r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Jabłonna dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły podstawowej wraz z liczbą punktów przyznaną tym kryteriom oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia poszczególnych kryteriów.

L.p.	Kryterium	Wartość punktowa	Dokument potwierdzający spełnienie kryterium
1.	Kandydat zamieszkuje na terenie Gminy Jabłonna w obwodzie innej szkoły podstawowej prowadzonej przez Gminę Jabłonna.	5	Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych o miejscu zamieszkania kandydata.
2.	Kandydat uczęszcza do oddziału przedszkolnego w danej szkole podstawowej w roku szkolnym, poprzedzającym rok szkolny, na który prowadzone jest postępowanie.	4	Potwierdzenie na wniosku przez dyrektora szkoły podstawowej o uczęszczaniu kandydata do oddziału przedszkolnego znajdującego się w szkole.
3.	Rodzeństwo kandydata realizuje obowiązek szkolny w danej szkole podstawowej w roku szkolnym, którego dotyczy postępowanie rekrutacyjne.	3	Oświadczenie rodziców/ opiekunów prawnych o kontynuacji nauki przez rodzeństwo kandydata w danej szkole w roku szkolnym, którego dotyczy postępowanie, potwierdzone przez dyrektora tej szkoły.
4.	Rozliczenie przez rodziców kandydata podatku dochodowego od osób fizycznych według miejsca zamieszkania na terenie Gminy Jabłonna.	2	Kopia pierwszej strony PIT-u za ubiegły rok oraz dokument potwierdzający złożenie zeznania podatkowego np. prezentata US, potwierdzenie nadania na poczcie, UPO.

Uchwała: [http://ug.jablonna.ibip.pl/public/get\\_file\\_contents.php?id=302808](http://ug.jablonna.ibip.pl/public/get_file_contents.php?id=302808)

**B. Harmonogram rekrutacji** ustalono Zarządzeniem nr 15/2020 Wójta Gminy Jabłonna z dnia 28 stycznia 2020 r. w sprawie: ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 dla klas I szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Jabłonna, kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, a także liczby punktów możliwych do uzyskania za poszczególne kryteria.

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Zgłoszenie do klasy I dzieci zamieszkałych w obwodzie szkoły	26 lutego - 5 marca 2020 r.	-
2.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	9 – 20 marca 2020 r.	19 -27 maja 2020 r..
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	16 kwietnia 2020 r. godz.10	29 maja 2020 r. godz.15
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia do szkoły podstawowej w postaci pisemnego oświadczenia	17- 21 kwietnia 2020 r.	1 – 8 czerwca 2020 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	27 kwietnia 2020 r. godz.15	9 czerwca 2020 r. godz.15
6.	Składanie wniosków do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka	28 kwietnia – 8 maja 2020 r.	10- 19 czerwca 2020 r.
7.	Składanie odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej do dyrektora szkoły podstawowej	W terminie 7 dni od otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia	W terminie 7 dni od otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia

Zarządzenie: skan.