

**WNIOSEK REKRUTACYJNY DO PRZEDSZKOLA / ODDZIAŁU
PRZEDSZKOLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ
ROK SZKOLNY 2020/2021**

**Wypełniony wniosek wraz z załącznikami należy złożyć
w terminie od 9 marca 2020 r. od godz. 8.00 do 20 marca 2020 r. do godz. 16.00**

Data złożenia formularza (wypełnia placówka):		Nr ewidencyjny formularza:	
--	--	-------------------------------	--

DANE OSOBOWE DZIECKA										
PESEL										
Imię										
Nazwisko										
Data i miejsce urodzenia										
ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA										
Kod, miejscowość										
Ulica, nr domu i mieszkania										
DANE OSOBOWE RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH										
	Matka / opiekun prawny					Ojciec / opiekun prawny				
Imię										
Nazwisko										
ADRES ZAMIESZKANIA RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH										
	Matka / opiekun prawny					Ojciec / opiekun prawny				
Kod, miejscowość										
Ulica, nr domu i mieszkania										
DANE KONTAKTOWE										
	Matka / opiekun prawny					Ojciec / opiekun prawny				
telefon										
e-mail										

PREFEROWANE PRZEDSZKOLA / ODDZIAŁY PRZEDSZKOLNE W SZKOLE PODSTAWOWEJ

W przypadku złożenia wniosku do innych przedszkoli / oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych (**maksymalnie trzy z uwzględnieniem danego przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej**) należy podać, do których złożono wnioski w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanego.

We wszystkich złożonych wnioskach kolejność musi być taka sama.

	NAZWA PRZEDSZKOLA / SZKOŁY PODSTAWOWEJ
Pierwszy wybór	
Drugi wybór	
Trzeci wybór	

OŚWIADCZENIE

Świadomy/a odpowiedzialności karnej z art. 233 K.K., oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
podpis matki lub opiekuna prawnego

.....
podpis ojca lub opiekuna prawnego

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zgodnie z art. 13 ust. 1 RODO zostałam/em poinformowana/y, że:

1. Administratorem danych osobowych dzieci i wnioskodawców jest Szkoła Podstawowa im. Armii Krajowej w Jabłonninie, ul. Szkolna 2, 05-110 Jabłonna reprezentowana przez Dyrektora Szkoły.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym mogę kontaktować się w sprawach ochrony moich danych osobowych pod nr telefonu – 601 285 478.
3. Moje i dziecka dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z przepisów Prawa oświatowego - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Odbiorcą danych osobowych będą podmioty upoważnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty, z którymi administrator zawarł lub zawrze w przyszłości umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Moje i dziecka dane osobowe będą przetwarzane przez okres:
 - 1) rekrutacji oraz okres 12 miesięcy po jej zakończeniu w przypadku nieprzyjęcia dziecka do przedszkola;
 - 2) przez okres uczęszczania dziecka do przedszkola, a po jego zakończeniu do momentu wygaśnięcia obowiązków przetwarzania danych wynikających z przepisów prawa;
6. Mam prawo do:
 - 1) żądania od administratora dostępu do swoich i dziecka danych osobowych,
 - 2) sprostowania i uzupełnienia danych osobowych, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym,
 - 3) usunięcia przetwarzanych danych,
 - 4) żądania ograniczenia przetwarzania danych,
 - 5) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznam, że przetwarzanie narusza przepisy RODO,

7. Moje i dziecka dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Moje i dziecka dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany ani nie będą profilowane.

.....
podpis matki lub opiekuna prawnego

.....
podpis ojca lub opiekuna prawnego

ZAŁĄCZNIK DO WNIOSKU REKRUTACYJNEGO

KRYTERIA PRZYJĘĆ

rodzice – należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem.

Przy spełnieniu kryterium proszę postawić znak X we właściwej rubryce.

LP	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	
1.	Dziecko z rodziny wielodzietnej	Oświadczenie o wielodzietności rodziny dziecka.	
2.	Dziecko niepełnosprawne	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności. <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego, (Dz. U. 2018r. poz. 2096 ze zm.) odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica dziecka</i>	
3.	Dziecko matki lub ojca, wobec którego orzeczono niepełnosprawność	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018r. poz. 511 ze zm.). <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego, (Dz. U. 2018r. poz. 2096 ze zm.) odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica dziecka.</i>	
4.	Dziecko matki i ojca, wobec których orzeczono niepełnosprawność	Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018r. poz. 511 ze zm.). <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego, (Dz. U. 2018r. poz. 2096 ze zm.) odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica dziecka.</i>	

5.	Dziecko posiadające rodzeństwo niepełnosprawne	<p>Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511 ze zm.).</p> <p><i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego, (Dz. U. 2018r. poz. 2096 ze zm.) odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica dziecka.</i></p>	
6.	Dziecko matki lub ojca samotnie je wychowującego	<p>Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.</p> <p><i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego, (Dz. U. 2018r. poz. 2096 ze zm.) odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica dziecka.</i></p>	
7.	Dziecko umieszczone w rodzinie zastępczej	<p>Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 998 ze zm.).</p> <p><i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. 2018r. poz. 2096 ze zm.), odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica dziecka.</i></p>	
8.	Dziecko, którego rodzice pracują lub studiuje w trybie dziennym	<p>Zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu, albo zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej; zaświadczenie uczelni/szkoły potwierdzające naukę w trybie dziennym; wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) albo informacja z Krajowego Rejestru Sądowego; zaświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego.</p>	
9.	Dziecko z placówki opiekuńczo-wychowawczej	<p>Zaświadczenie o umieszczeniu dziecka w placówce opiekuńczo – wychowawczej.</p>	
10.	Dziecko, którego rodzice mieszkają w Gminie Jabłonna i rozliczają podatek dochodowy od osób fizycznych wg miejsca zamieszkania lub są płatnikami podatku rolnego w Gminie Jabłonna	<p>Kopia pierwszej strony PIT-u za ubiegły rok oraz dokument potwierdzający złożenie zeznania podatkowego np. prezentata US, potwierdzenie nadania na pocztę, UPO. Kopia decyzji w sprawie ustalenia zobowiązania podatkowego.</p>	
11.	Dziecko, którego rodzeństwo będzie kontynuowało edukację w przedszkolu, oddziale przedszkolnym lub oddziale szkolnym w szkole podstawowej do którego składany jest wniosek (w roku szkolnym, którego rekrutacja dotyczy)	<p>Oświadczenie rodzica, potwierdza dyrektor przedszkola, szkoły.</p>	

12.	<p>Dochód na osobę w rodzinie:</p> <p>a) <u>w przypadku dochodu w wysokości minimalnej lub równej 100% kwoty</u>, o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U z 2018 r. poz. 2220 ze.zm.) - 1 pkt.</p> <p>b) <u>w przypadku dochodu w wysokości przekraczającej 100% kwoty</u>, o której mowa w lit. a liczbę punktów oblicza się dzieląc tę kwotę przez dochód na osobę w rodzinie dziecka.</p>	<p>Oświadczenie o wysokości dochodu na osobę w rodzinie, liczbie osób w rodzinie oraz wysokości dochodu będącej podstawą obliczenia wysokości dochodu na osobę w rodzinie kandydata.</p>	
13.	<p>Dziecko sześciolatnie obowiązane odbyć roczne przygotowanie przedszkolne oraz dziecko z odroczonym obowiązkiem szkolnym mieszkające w obwodzie szkoły podstawowej, do której składany jest wniosek</p>		

Dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punktach:

.....

W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów, komisja rozpatrując wniosek, nie uwzględni danego kryterium.

Złożenie podpisanego wniosku przez rodziców o przyjęcie dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na proponowane warunki i zobowiązaniem się do ich przestrzegania.

OŚWIADCZENIE

Świadomy/a odpowiedzialności karnej z art. 233 K.K., oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
podpis matki lub opiekuna prawnego

.....
podpis ojca lub opiekuna prawnego

ZOBOWIĄZANIE

Zobowiązuję się w okresie od 17 kwietnia 2020 r. do 21 kwietnia 2020 r. do godz. 16.00 pisemnie potwierdzić wolę zapisu dziecka do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, do którego dziecko zostało zakwalifikowane. W przypadku braku potwierdzenia wyrażam zgodę na wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych do przyjęcia.

.....
podpis matki lub opiekuna prawnego

.....
podpis ojca lub opiekuna prawnego

ZOBOWIĄZANIE

Zobowiązuję się do regularnego ponoszenia opłat kosztów pobytu dziecka w przedszkolu - zgodnie z obowiązującą Uchwałą Rady Gminy Jabłonna, oraz kosztów żywienia w terminie do 15-go każdego miesiąca.

.....
podpis matki lub opiekuna prawnego

.....
podpis ojca lub opiekuna prawnego

DECYZJA KOMISJI KWALIFIKACYJNEJ

Komisja Kwalifikacyjna na posiedzeniu w dniu

1. Zakwalifikowała dziecko do

2. Nie zakwalifikowano dziecka z powodu:

.....

Podpisy członków Komisji:

Podpis przewodniczącego Komisji:

1.

.....

2.

3.