

**Procedury sanitarne na terenie oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej
im. Armii Krajowej w Jabłonie w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i
zwalczaniem COVID-19**

Podstawa prawna:

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
3. Wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 30 kwietnia 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, wydane na podstawie ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374 i 567).

**ROZDZIAŁ I
CEL PROCEDURY**

1. Celem niniejszej procedury jest:
 - ustalenie zasad postępowania z dziećmi zdrowymi oraz potencjalnie chorymi,
 - ustalenie planów higieny w oddziale przedszkolnym tak, aby zdrowe dzieci nie były narażane na niebezpieczeństwo zarażenia się od dziecka chorego lub ustalenie działań, które zminimalizują to ryzyko.
2. Niniejsza procedura jest tylko wytyczną do postępowania, jednak wszystko jest kwestią zdrowego rozsądku, rozmów i współpracy z rodzicami.
3. Podstawowym celem organu prowadzącego oddział przedszkolny jest zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa i utrzymanie higienicznych warunków w placówkach.
4. Bezpieczeństwo wychowanków może być zagrożone, gdy zdrowe dzieci są zmuszone do kontaktu z chorymi w grupie.

ROZDZIAŁ II

PRZEDMIOT I ZAKRES STOSOWANIA PROCEDURY

1. Przedmiotem procedury jest:

- 1) określenie zasad postępowania z dzieckiem w okresie epidemii,
- 2) określenie zasad postępowania z dzieckiem – objawy choroby,
- 3) określenie zasad higieny w oddziale przedszkolnym.
- 4) określenie zadań rodziców i pracowników oddziału przedszkolnego

2. Zakres stosowania dotyczy wszystkich pracowników szkoły, wychowanków oddziału przedszkolnego, a także rodziców i opiekunów prawnych wychowanków placówki.

ROZDZIAŁ III

ZADANIA RODZICÓW I NAUCZYCIELI

1. Rodzice przyprowadzają do oddziału przedszkolnego **TYLKO DZIECI ZDROWE.**

Katar to także choroba. W przypadku stwierdzenia u dziecka alergii (np. przewlekły katar lub kaszel) rodzice są zobowiązani do przedłożenia zaświadczenia lekarskiego stwierdzającego alergię powodującą takie objawy.

2. W celu zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu dzieci oddziale przedszkolnym nauczycielka może nie przyjąć dziecka, u którego widać wyraźne objawy infekcji.
3. Przed wejściem do szkoły pracownik szkoły dokonuje pomiaru temperatury dziecka oraz pracowników.
4. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci do/z oddziału przedszkolnego mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników oddziału przedszkolnego jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 2 m.
5. Rodzice doprowadzają i odbierają dziecko do/przy drzwiach wejściowych.
6. Pracownicy oddziału przedszkolnego powinni zachowywać dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni podmiotu, wynoszący min. 2m
7. Dzieci do oddziału przedszkolnego są przyprowadzane/odbierane przez osoby zdrowe.
8. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać dziecka do oddziału przedszkolnego .

ROZDZIAŁ IV

ORGANIZACJA OPIEKI W ODDZIALE PRZEDSZKOLNYM

1. Jedna grupa dzieci powinna przebywać w wyznaczonej sali 207,5, 6 (oddzielne stałe sale dla każdej 8 dzieci)
2. Do grupy przyporządkowani są ci sami opiekunowie.
3. W grupie może przebywać do 8 dzieci.
4. Minimalna przestrzeń do wypoczynku, zabawy i zajęć dla dzieci w sali nie może być mniejsza niż 4 m^2 na 1dziecko i każdego opiekuna.
5. W sali, w której przebywa grupa należy usunąć przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować (np. pluszowe zabawki, dywany itp). Jeżeli do zajęć wykorzystywane są przybory sportowe (piłki, skakanki, obręcze itp.) należy je dokładnie czyścić lub dezynfekować każdego dnia.
6. Dziecko nie powinno zabierać ze sobą do placówki i z placówki niepotrzebnych przedmiotów lub zabawek.
7. Należy wietrzyć sale co najmniej raz na godzinę, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
8. Należy zapewnić taką organizację pracy, która uniemożliwi stykanie się ze sobą poszczególnych grup dzieci (np. różne godziny zabawy na dworze).
9. Rodzice zobowiązani są do podania danych kontaktowych, w celu szybkiej komunikacji z rodzicami bądź opiekunami dziecka.
10. W salach zajęć oraz na portierni znajdują się nr telefonów do dyrektora, Kuratorium Oświaty, Organu Prowadzącego, stacji sanitarno- epidemiologicznej i służb medycznych.
11. W przypadku, gdy rodzice nie są w stanie odebrać dziecka z placówki osobiście, mogą upoważnić inną osobę – zgodnie z „Procedurą przyprowadzania i odbierania dzieci”.
12. Zaleca się korzystanie przez dzieci z pobytu na świeżym powietrzu na terenie oddziału przedszkolnego, przy zachowaniu możliwie maksymalnej odległości 2 metry
13. Nie należy organizować żadnych wyjść poza teren oddziału przedszkolnego (np. spacer).
14. Sprzęt na boisku, placu zabaw powinien być raz dziennie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany, jeśli nie ma takiej możliwości należy zabezpieczyć go przed użytkowaniem.

ROZDZIAŁ V

HIGIENA, CZYSZCZENIE I DEZYNFEKCJA POMIESZCZEŃ I POWIERZCHNI.

1. Pracownicy szkoły powinni dezynfekować dłonie przy wejściu, zakładać rękawiczki ochronne oraz zakrywać usta i nos.
2. Należy regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz dopilnować, aby robiły to dzieci, szczególnie po przyjsciu do oddziału przedszkolnego, przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza, po zabawie, po skorzystaniu z toalety.
3. Dwa razy dziennie należy poddać dezynfekcji ciągi komunikacyjne, powierzchnie dotykowe - poręcze, klamki i powierzchnie płaskie, w tym blaty w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, włączników.
4. Codziennie po skończonych zajęciach prowadzi się dezynfekcję klamek, poręczy, powierzchni płaskich, wyłączników, ciągów komunikacyjnych, szatni i łazienek.
5. Przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
6. Personel opiekujący się dziećmi i pozostali pracownicy powinni być zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki, maseczki na usta i nos, a także fartuchy z długim rękawem (do użycia w razie konieczności np. przeprowadzania zabiegów higienicznych u dziecka - adekwatnie do aktualnej sytuacji).
7. Należy przeprowadzać bieżącą dezynfekcję toalet.

ROZDZIAŁ VI

PRZYGOTOWYWANIE I SPOŻYWANIE POSIŁKÓW.

1. Przy organizacji żywienia (stołówka, kuchnia) stosuje się instrukcję określającą warunki higieniczne wymagane przepisami prawa odnoszące się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, dodatkowo wprowadza się zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia epidemiologicznego pracowników:
 - a) w miarę możliwości należy zachować 2 m odległość stanowisk pracy, a jeśli to niemożliwe należy używać środki ochrony osobistej (maseczki, rękawiczki, przyłbice).
 - b) częste dezynfekowanie powierzchni i sprzętów.
 - c) utrzymanie wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.

2. Korzystanie z posiłków musi być bezpieczne, w miejscach do tego przeznaczonych, zaleca się czyszczenie blatów stołów i poręczy krzeseł po każdej grupie. Wielorazowe naczynia i sztucce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze minimum 60°C lub je wyparzać.

ROZDZIAŁ VII

POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA U PERSONELU ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO

1. Do pracy w oddziale przedszkolnym mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
2. Nie należy angażować w zajęcia opiekuńcze pracowników i personelu powyżej 60 roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi.
3. Na terenie szkoły wyznacza się pomieszczenie (sala nr 7), które będzie wyposażone w środki ochrony i płyn dezynfekujący, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zdiagnozowania objawów chorobowych.
4. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie odsunąć go od pracy. Należy wstrzymać przyjmowanie kolejnych grup dzieci, powiadomić powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
5. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątanii, oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).